

PATVIRTINTA  
Vyriausiojo gydytojo  
2024 m. gruodžio 30 d.  
įsakymu Nr. V-12.30/2

## VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖS ANTIKORUPCINIO ELGESIO KODEKSAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. VšĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės antikorpucinio elgesio kodekso (toliau – Elgesio kodeksas) paskirtis – apibrėžti VšĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės (toliau – Ligoninė, Įstaiga) darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai), etikos ir etiško elgesio normas, kurių pagrindu tobulinama korupcinių nusižengimų prevencija, stiprinamas Ligoninės darbuotojų nepriklausomumas, autoritetas, skatinama atsakomybė už savo veiksmus, ugdoma pagarba bendradarbiams ir kitiems asmenims, didinamas Ligoninės autoritetas visuomenėje ir formuojamas teigiamas įvaizdis, užkertamas kelias atsirasti ir plisti korupcijai.

2. Elgesio kodeksas skirtas visų Ligoninės darbuotojų netolerancijai korupcijai ir korupciniam elgesiui ugdyti, antikorpucinei Ligoninės organizacinei kultūrai formuoti ir diegti, korupcijai nepalankiai aplinkai Ligoninėje kurti, skaidriai Įstaigos veiklai užtikrinti bei nustatant vienodas veiklos skaidrumo gaires Ligoninės darbuotojams ir Ligoninės teikiamų paslaugų gavėjams apsaugoti nuo korupcijos apraiškų.

3. Elgesio kodeksas taip pat skirtas apsaugoti darbuotojams ir Ligoninės pacientams nuo rizikos pažeisti antikorpucines nuostatas ar teisės aktų reikalavimus dėl galimo nežinojimo, kaip elgtis susidūrus su korupcija. Elgesio kodekso nuostatos taikomos Ligoninės vadovams ir darbuotojams, todėl šių nuostatų įgyvendinimas sudaro prielaidas ir sąlygas užkirsti kelią korupcijai.

4. Elgesio kodeksas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos antikorpucinio elgesio kodekso, patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2022 m. vasario 4 d. įsakymu Nr. V-258 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos antikorpucinio elgesio kodekso patvirtinimo“.

5. Elgesio kodekse vartojamos sąvokos ir jų apibrėžtys:

5.1. **artimi asmenys** – Ligoninės darbuotojo sutuoktinis, sugyventinis, partneris, kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka, taip pat jų tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės), seneliai, vaikaičiai ir jų sutuoktiniai, sugyventiniai ar partneriai;

5.2. **dovana** – bet koks neatlygintinai perduodamas turtas ar turtinė teisė. Dovana laikoma viskas, ką galima įvertinti pinigais, t. y. daiktai, paslaugos, įvairios pramogos, nuolaidos, dovanų čekiai, svetingumas, paskolos;

5.3. **elgesio kodekso reikalavimų pažeidimas** – Ligoninės darbuotojo nusižengimas Elgesio kodekse nustatytiems reikalavimams, padarytas dėl jo kaltės;

5.4. **interesų konfliktas** – situacija, kai Ligoninės darbuotojas, atlikdamas tarnybines pareigas ar vykdydamas tarnybinių pavedimą, turi priimti ar dalyvauti priimant sprendimą arba įvykdyti pavedimą, kurie susiję ir su jo privačiais interesais;

5.5. **įstaigos darbuotojo tarnybinė etika** – Elgesio kodekse, Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytų darbuotojų veiklos ir etiško elgesio normų visuma;

5.7. **korupcija** – piktnaudžiavimas įgaliojimais siekiant naudoti sau ar kitam asmeniui viešajame ar privačiame sektoriuje;

5.8. Kitos Elgesio kodekse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių

interesų derinimo įstatyme, Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatyme, Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme.

## **II SKYRIUS**

### **ANTI KORUPCINIO ELGESIO TIKSLAI, PRINCIPAI IR VERTYBĖS**

6. Elgesio kodeksas nustato:

6.1. etikos, etiško ir antikorupcinio elgesio normas, kurių privalo laikytis visi Ligoninės darbuotojai, atlikdami tarnybines ar darbo pareigas ir veikdami ne tarnybos ir ne darbo metu, kad būtų išvengta situacijų, kurios gali padaryti neigiamą poveikį Įstaigos interesams, sukelti viešųjų ir privačių interesų konfliktus, taip pat įtvirtina draudimus vykdyti su viešuoju interesu nesuderinamą veiklą, siekti neteisėtos naudos sau ir (ar) artimiems asmenims arba sudaryti tokias galimybes kitiems asmenims;

6.2. ir apibrėžia Ligoninės antikorupcinės veiklos užtikrinimo gaires bei principus, kuriais vadovaujasi darbuotojai, siekdami užtikrinti skaidrią Ligoninės veiklą ir užkirsti kelią korupcijai;

6.3. Elgesio kodeksas, taip pat Ligoninės elgesio (etikos) kodeksas yra antikorupcinės Ligoninės kultūros ir aplinkos formavimo sudėtinė dalis ir nustato pagrindinius principus, kuriais vadovaujantis įgyvendinamos korupcijos prevencijos priemonės.

7. Ligoninės darbuotojų elgesys grindžiamas Ligoninės Antikorupcinėje politikoje įtvirtintais principais bei šiais Elgesio kodekso principais:

7.1. Darbuotojų netolerancija korupcijai: kiekvienas Ligoninės darbuotojas privalo laikytis antikorupcinio elgesio kodekso nuostatų ir pamatinių principų, atlikdamas jam priskirtas funkcijas užtikrinti veiklos skaidrumą, netoleruoti korupcijos apraiškų ir apie korupcinio pobūdžio pažeidimus pranešti Ligoninės vadovybei arba už korupcijos prevenciją Ligoninėje atsakingam asmeniui.

7.2. Veiklos skaidrumas, viešumas ir atskaitomybė: kiekvieno Ligoninės darbuotojo veikla turi būti pagrįsta atvirumu, viešumu, atskaitingumu, darbuotojų, priimančių sprendimus, atsakomybe. Visi darbuotojo priimami sprendimai turi būti pagrįsti ir aiškūs, prireikus, darbuotojas turi pagrįsti ir pateikti savo sprendimo priėmimo motyvus.

7.3. Nešališkumas: svarstant sprendimus, galinčius sukelti darbuotojo ir Ligoninės interesų konfliktą, Ligoninės darbuotojas turi nusišalinti nuo atitinkamo sprendimo priėmimo ir apie tai informuoti tiesioginį vadovą ar atsakingus asmenis Ligoninės, vadovaudamasis teisės aktų nustatyta tvarka.

7.4. Antikorupcinis integralumas: Ligoninės darbuotojas, atlikdamas kasdienes savo funkcijas, turi būti atsparus bet kokio pobūdžio korupcijos apraiškoms, elgtis pagal savo deklaruojamas vertybes, įsitikinimus ir principus, neleidžiančius jam elgtis korumpuotai.

## **III SKYRIUS**

### **VIEŠŪJŲ IR PRIVAČIŲ INTERESŲ KONFLIKTŲ VALDYMAS**

8. Darbuotojai savo darbinėje veikloje privalo laikytis viešųjų ir privačių interesų derinimą reglamentuojančių teisės aktų (tiek išorinių, tiek priimtų Ligoninės vyriausiojo gydytojo) reikalavimų, imtis visų įmanomų priemonių, kad nepakliūtų į situacijas, sukeliančias interesų konfliktus, ir būtų išvengta interesų konflikto.

9. Pagrindinės elgesio taisyklės, vengiant interesų konflikto:

9.1. nešališkai, sąžiningai ir tikamai atlikti darbuotojo pareigas,

9.2. darbo laiką skirti tik darbo funkcijoms vykdyti;

9.3. darbo priemones bei Ligoninės patikėtą turtą naudoti tik darbo funkcijoms vykdyti;

9.4. nesinaudoti darbinėmis pareigomis asmeninei naudai gauti;

9.5. priimant sprendimus, vadovautis išimtinai Ligoninės interesais, priimti tik objektyviai pagrįstus, nešališkus ir geriausiai Įstaigos poreikius atitinkančius sprendimus;

9.6. nusišalinti nuo sprendimų, galinčių sukelti interesų konfliktą, priėmimo ir nedelsiant pranešti (raštu, elektroniniu paštu) apie interesų konfliktą ir nusišalinimą Ligoninėje nustatyta tvarka;

10. Kilus klausimų ar neaiškumų dėl galimo interesų konflikto, darbuotojams rekomenduojama:

10.1. kreiptis į Ligoninės vyriausiąjį gydytoją arba už korupcijos prevenciją Ligoninėje atsakingą asmenį dėl išankstinių rekomendacijų pateikimo bei jomis vadovautis;

10.2. konsultuotis su asmeniu, atsakingu už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Ligoninėje;

10.3. konsultuotis su Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos specialistais.

#### **IV SKYRIUS DOVANŲ POLITIKA**

11. Įstaigos dovanos, gautos pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, kurios įprastai yra susijusios su Ligoninėje dirbančio asmens pareigomis, taip pat reprezentacijai skirtos dovanos su valstybės, įstaigos ar kitokia simbolika, kurias gali gauti deklaruojantys asmenys, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme, perduodamos, vertinamos, registruojamos, saugomos ir eksponuojamos vadovaujantis Ligoninės nustatyta tvarka.

12. Ligoninėje turi būti registruojamos tik tos dovanos, kurias darbuotojai gauna pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, kurios įprastai yra susijusios su Ligoninės darbuotojo tarnybine padėtimi ar tarnybinėmis pareigomis, taip pat reprezentacijai skirtos dovanos, kurių vertė yra didesnė nei 150 eurų.

13. Tai, kas perduodama darbuotojui, kai tai susiję su jo tarnybine padėtimi ar tarnybinėmis pareigomis bei neatitinka Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo 13 straipsnio 2 dalies nuostatų, yra neteisėtas atlygis. Jeigu darbuotojui norima įteikti neteisėtą atlygį, darbuotojas turi atsisakyti jį priimti ir pagal Ligoninėje nustatytą tvarką apie tokį atvejį informuoti už korupcijos prevenciją Ligoninėje atsakingą asmenį.

#### **V SKYRIUS PARAMA, TEIKIMAS, GAVIMAS**

14. Parama teikiama neatlygintinai ir tik Ligoninės įstatuose ar kituose vidiniuose teisės aktuose numatytiems Ligoninės veiklos tikslams įgyvendinti.

15. Parama teikiama ir priimama išimtinai visuomenei naudingais veiklos tikslais ir jokiū būdu negali būti suprantama kaip bet kurios šalies ekonominės naudos siekimas ar komerciniai interesai.

16. Paramos negalima priimti mainais už išreikštą ar numanomą susitarimą pirkti, rekomenduoti, paveikti ar kitokiu būdu suteikti palankesnes sąlygas bet kuriam paramos teikėjo platinamam produktui ir (ar) paslaugai, įskaitant tiekėjo, dalyvaujančio pirkimo procedūrose, protegavimą, ar kitais būdais, kurie gali būti suprantami kaip kyšiuininkavimas, taip pat, jeigu dėl paramos suteikimo ir priėmimo kyla interesų konfliktas.

17. Paramos teikėjas ir paramos gavėjas informaciją apie suteiktą ir gautą paramą privalo viešinti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Paramos gavimas ir jos panaudojimas turi būti apskaitomi vadovaujantis turto apskaitą ir saugojimą reglamentuojančiais teisės aktais.

#### **VI SKYRIUS PRANEŠĖJŲ APSAUGA IR VIDINIAI PRANEŠIMO KANALAI**

19. Ligoninėje gauti pranešimai apie pažeidimus per įdiegtą vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą priimami, registruojami, nagrinėjami, pranešėjų apsaugos priemonės užtikrinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymu (toliau – Įstatymas), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos

Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“, Ligoninėje patvirtinta šią sritį reglamentuojančia tvarka ir kitais teisės aktais.

20. Asmenys gali pranešti apie Ligoninėje galbūt rengiamas, daromas ar padarytas nusikalstamas veikas, administracinius nusižengimus, tarnybinius nusižengimus ar darbo pareigų pažeidimus, taip pat šiurkščius privalomų profesinės etikos normų pažeidimus, susijusius su Įstatymo 3 straipsnio 2 dalyje nurodytomis sritimis, mėginimą nusižengti minėtus pažeidimus ar kitas grėsmę viešajam interesui keliančius pažeidimus, apie kuriuos informaciją apie pažeidimą pateikiantis asmuo sužino iš savo turimų ar turėtų darbo ar sutartinių (konsultavimo, praktikos, savanoriškos veiklos ir pan.) santykių su Ligonine arba įdarbinimo ar kitų iki sutartinių santykių metu.

21. Asmeniui, pateikusiam informaciją apie pažeidimą, ar pranešėjui užtikrinamas konfidencialumas, nepaisant gautos informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo rezultatų. Konfidencialumo užtikrinti nebūtina, kai to raštu prašo informaciją apie pažeidimą pateikiantis ar pateikęs asmuo ar pranešėjas arba jei pateikta informacija yra žinomai melaginga.

22. Draudžiama asmeniui, pateikusiam informaciją apie pažeidimą, ar jo šeimos nariams, giminaičiams, kolegoms, dirbantiems Ligoninėje arba kitame su Ligonine pavaldumo ryšiais susijusiame juridiniame asmenyje, kuriame asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, šeimos narys, giminaitis, kolega dėl informacijos apie pažeidimą pateikimo gali patirti neigiamų padarinių, nuo informacijos apie pažeidimą pateikimo momento daryti neigiamą poveikį pagal Įstatymo 10 straipsnį, nesvarbu, ar informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo buvo pripažintas pranešėju, ar ne.

## **VII SKYRIUS**

### **ATSAKOMYBĖ UŽ ELGESIO KODEKSO REIKALAVIMŲ PAŽEIDIMUS**

23. Jeigu Ligoninės darbuotojas pažeidžia Elgesio kodekso reikalavimus, atsižvelgiant į padaryto pažeidimo pobūdį ir laipsnį, jam gali būti taikoma su darbo pareigų pažeidimu susijusi Lietuvos Respublikos įstatymuose numatyta tarnybinė, administracinė ar baudžiamoji atsakomybė.

24. Ligoninės vyriausiasis gydytojas, gavęs iš asmenų ar Ligoninės darbuotojų raštu pagrįstą informaciją, kad Ligoninės darbuotojas savo veiksmais gali būti pažeidęs Elgesio kodeksą, gali priimti sprendimą pradėti tyrimą dėl tarnybinio nusižengimo ar darbo pareigų pažeidimo Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

25. Pranešimas dėl galimo Elgesio kodekso pažeidimo, inicijuotas prieš Ligoninės vyriausiąjį gydytoją pateikiamas svarstyti Klaipėdos miesto savivaldybės merui, kuris turi nuspręsti, ar reikia pradėti tarnybinio nusižengimo tyrimą.

## **VIII SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

26. Laikytis Elgesio kodekso reikalavimų – kiekvieno darbuotojo pareiga ir garbės reikalas, o jų pažeidimas kiekvienam darbuotojui užtraukia asmeninę moralinę ir Ligoninės vyriausiojo gydytojo sprendimu galimą tarnybinę ar su darbo pareigų pažeidimu susijusią, o nustačius nusikalstamos veikos požymius – ir baudžiamąją atsakomybę.

27. Ginčai, kilę dėl nustatytų Elgesio kodekso nuostatų pažeidimų, nagrinėjami teisės aktų nustatyta tvarka.