PATVIRTINTA
VšĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės
2025 m. spalio 13 d. įsakymu Nr. V-10.13/1

# INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMO, TYRIMO IR ASMENS INFORMAVIMO VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖJE TVARKOS APRAŠAS

## I SKYRIUS
## BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacijos apie Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme nurodytus pažeidimus VšĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninėje (toliau – Ligoninė, Įstaiga) teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu gautos informacijos registravimą, tyrimą, apie pažeidimus pranešusio asmens informavimą ir apsaugos priemones.

2. Aprašo tikslai:

2.1. sudaryti sąlygas asmenims anonimiškai, konfidencialiai pateikti informaciją apie Ligoninės darbuotojų pažeidimus ir nustatyti tokių pažeidimų nagrinėjimo tvarką;

2.2. apsaugoti asmenis, kurie pasinaudojo galimybe pateikti informaciją apie pažeidimus, nuo atsakomųjų priemonių, kurios galėtų būti taikomos dėl asmens informacijos apie pažeidimus pateikimo fakto bei užtikrinti gautos informacijos turinio ir kitų duomenų, leidžiančių identifikuoti informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį, konfidencialumą;

2.3. laiku išaiškinti ir ištirti Ligoninės darbuotojų galimai padarytus darbo pareigų pažeidimus ar galimą kitą neteisėtą veiklą;

2.4. užkardyti ir išaiškinti bet kokius korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus.

3. Pagrindinės Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Informaciją apie pažeidimą pateikiantis asmuo –** fizinis asmuo, pateikiantis informaciją apie pažeidimą įstaigoje, apie kurį sužinojo iš savo turimų ar turėtų tarnybos, darbo ar sutartinių (konsultavimo, rangos, subrangos, stažuotės, praktikos, savanoriškos veiklos ir pan.) santykių su šia įstaiga arba įdarbinimo ar kitų ikisutartinių santykių metu, taip pat informaciją apie pažeidimą pateikiantis savarankiškai dirbančio asmens statusą turintis asmuo, akcininkas ar asmuo, priklausantis įmonės administraciniam, valdymo ar priežiūros organui (įskaitant vykdomųjų galių neturinčius narius, taip pat savanorius ir apmokamus ar neapmokamus stažuotojus), arba bet kuris fizinis asmuo, dirbantis prižiūrint ir vadovaujant rangovams, subrangovams ir (ar) tiekėjams.

3.2. **Kompetentinga institucija** – subjektas, kuris pagal šį įstatymą priima, pagal kompetenciją nagrinėja arba perduoda kitoms institucijoms nagrinėti pranešimus ar pateiktą informaciją apie pažeidimus, koordinuoja pranešėjų apsaugos ir pagalbos jiems pagal šį įstatymą procesą.

3.3. **Konfidencialumas** – įstaigų ir kitų subjektų bei jų darbuotojų, valstybės tarnautojų ar pareigūnų veiklos principas, kuriuo užtikrinama, kad informaciją apie pažeidimą pateikusio asmens duomenys ir kita jį tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti informacija tvarkomi tik darbo ar tarnybos funkcijų atlikimo tikslais ir kad ši informacija neatskleidžiama tretiesiems asmenims, išskyrus šiame įstatyme nustatytus atvejus.

3.4. **Pažeidimas** – įstaigoje galbūt rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas, tarnybinis nusižengimas ar darbo pareigų pažeidimas, taip pat šiurkštus privalomų profesinės etikos normų pažeidimas, mėginimas nuslėpti minėtą pažeidimą ar kitas grėsmę viešajam interesui keliantis arba jį pažeidžiantis teisės pažeidimas, apie kuriuos informaciją apie pažeidimą pateikiantis asmuo sužino iš savo turimų ar turėtų tarnybos, darbo ar sutartinių (konsultavimo, rangos, subrangos, stažuotės, praktikos, savanoriškos veiklos ir pan.) santykių su šia įstaiga arba įdarbinimo ar kitų ikisutartinių santykių metu.

3.5. **Pažeidimas** – Ligoninės darbuotojo veikimas ar neveikimas, kuriais pažeidžiamos teisės aktų normos.

3.6. **Vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas** – įstaigoje nustatyta tvarka sukurta ir taikoma informacijos apie pažeidimus šioje įstaigoje teikimo, tyrimo ir asmens informavimo procedūra.

## II SKYRIUS
## INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMAS

4. Informacija apie pažeidimus teikiama siekiant apsaugoti viešąjį interesą. Informacijos pateikimas siekiant apginti išskirtinai asmeninius interesus nelaikomas pranešimu.

5. Asmenys informaciją apie pažeidimą gali pateikti vienu iš šių būdų:

5.1. bendruoju pasitikėjimo telefonu su automatiniu atsakikliu +370 46 461626, kurio numeris nurodytas Ligoninės išoriniame ir vidiniame tinklalapiuose ir skelbiamas skyrių skelbimų lentose; elektroninėmis ryšio priemonėmis: https://www.kmslig.lt/korupcijos-prevencija/ parašydami el. paštu ilona.bumbliene@kmslig.lt;

5.2. siųsdami informaciją paštu Ligoninės adresu;

5.3. asmeniškai informuodami asmenį, atsakingą už antikorupcinės aplinkos kūrimą Įstaigoje.

6. Pranešėjas, teikiantis informaciją apie pažeidimą, turi teisę ją pateikti užpildydamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ patvirtintą pranešimo apie pažeidimą formą (kuri yra skelbiama Ligoninės interneto svetainėje) arba apie pažeidimą pranešti laisvos formos pranešimu, kuriame turi būti pateikta Aprašo 7 punkte nurodyta informacija ir nurodyta, kad ši informacija teikiama vadovaujantis Įstatymu.

7. Teikiant informaciją apie pažeidimą, turi būti nurodyta:

7.1. informaciją pagrindžiančios faktinės aplinkybės (kada, kokiu būdu ir koks pažeidimas padarytas ar jį rengiamasi padaryti ir pan., galimi tokio asmens motyvai darant pažeidimą, sužinojimo apie pažeidimą data, aplinkybės ir pan.);

7.2. Ligoninės darbuotojo, apie kurį teikiama informacija, vardas, pavardė ir pareigos, jei informaciją apie pažeidimą teikiančiam asmeniui šie duomenys yra žinomi, ir kita svarbi informacija, padėsianti identifikuoti galimai pažeidimą padariusį Ligoninės darbuotoją;

7.3. pranešėjo vardas, pavardė, asmens kodas arba gimimo data, darbovietė, gyvenamosios vietos adresas (arba el. pašto adresas) korespondencijai gauti bei kiti kontaktiniai duomenys ryšiui palaikyti (asmenys, anonimiškai teikiantys informaciją apie pažeidimą, duomenų nurodytų šiame papunktyje neteikia).

8. Esant galimybei, informaciją apie pažeidimą teikiantis asmuo gali pateikti turimus dokumentus, duomenis ar informaciją, atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius.

9. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą šio Aprašo 7 punkte nustatyta tvarka, neprivalo būti visiškai įsitikinęs apie pranešamų faktų tikrumą, jam nekyla pareiga vertinti, ar pažeidimas, apie kurį praneša, atitinka teisės pažeidimų, kaip jie apibrėžti teisės aktuose, požymius.

## III SKYRIUS
## INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS PRIĖMIMAS IR REGISTRAVIMAS

10. Informaciją apie pažeidimą priima ir Ligoninės Dokumentų valdymo sistemoje užregistruoja kompetentingas subjektas. Ši informacija apie pažeidimą yra žymima konfidencialumo žyma.

11. Informacija apie pažeidimą, gauta Ligoninėje kitu elektroninio pašto adresu, nei nurodyta Aprašo 5.2 papunktyje, neregistruojama ir nedelsiant persiunčiama Aprašo 5.2 papunktyje nurodytu elektroninio pašto adresu. Šiame punkte nustatyta tvarka gauta ir (ar) persiųsta elektroniniu paštu informacija apie pažeidimą turi būti ištrinta nedelsiant.

12. Tuo atveju, jeigu asmuo pageidauja paštu pranešti anonimiškai, jis privalo ant siunčiamo laiško papildomai nurodyti „Informacija apie pažeidimus tiriančiai kompetentingai institucijai, KONFIDENCIALU“. Toks gautas laiškas yra registruojamas ir tvarkomas Aprašo 10 punkte nustatyta tvarka, nenurodant tokio asmens kontaktinės informacijos.

13. Bendruoju pasitikėjimo telefonu su automatiniu atsakikliu gaunama informacija įrašoma į telefono atsakiklį ir fiksuojama garso įrašu, kuris įrašomas į laikmeną. Šiuo būdu gautą informaciją kompetentingas subjektas užfiksuoja Aprašo 6 punkte nurodytoje formoje arba Informacijos apie pažeidimus pateikimo formoje (Aprašo 1 priedas), bei užregistruoja Aprašo 10 punkte nustatyta tvarka.

14. Kompetentingas subjektas užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų laikomi saugiai ir su jais galėtų susipažinti tik tokią teisę turintys informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys.

15. Kompetentingas subjektas, gavęs informaciją apie pažeidimą, ją pateikusiam asmeniui pageidaujant, nedelsdamas raštu informuoja šį asmenį apie informacijos gavimo faktą.

16. Ligoninės darbuotojai, kurie pagal atliekamas funkcijas turi prieigą prie asmens, teikiančio informaciją apie pažeidimą, pateiktų duomenų arba gali sužinoti ją pateikusio asmens duomenis, yra supažindinami su atsakomybe už Įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytų asmenų apsaugos reikalavimų pažeidimą, privalo Ligoninės Dokumentų valdymo sistemoje pasirašyti Konfidencialumo pasižadėjimą (Aprašo 2 priedas) ir įsipareigoti neatskleisti tokios informacijos ar duomenų trečiosioms šalims.

17. Ligoninės darbuotojai, kuriems pagal pareigas tapo žinomi asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, asmens duomenys arba tokios informacijos turinys, privalo užtikrinti minėtos informacijos ir asmens duomenų konfidencialumą teisės aktų nustatyta tvarka.

## IV SKYRIUS
## INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VERTINIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

18. Ligoninės kompetentingas subjektas, vidiniu kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas imasi ją vertinti.

19. Dėl vidiniu kanalu pateiktos informacijos apie pažeidimą Ligoninės kompetentingas subjektas priima vieną iš šių sprendimų:

19.1. nagrinėti pateiktą informaciją apie pažeidimą;

19.2. jei gauta informacija leidžia pagrįstai manyti, kad yra rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas ar kitas pažeidimas, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo šios informacijos gavimo dienos, persiųsti gautą informaciją apie pažeidimą institucijai, įgaliotai tirti tokią informaciją, be asmens, pateikusio tokią informaciją apie pažeidimą, sutikimo ir apie tai pranešti šiam asmeniui;

19.3. nutraukti gautos informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo procedūrą, jeigu:

19.3.1. įvertinus nustatoma, kad pateikta informacija apie pažeidimą neatitinka Įstatymo nuostatų (taikoma tuo atveju, kai informaciją apie pažeidimą pateikia pranešėjas);

19.3.2. informacija apie pažeidimą grindžiama tikrovės neatitinkančia informacija;

19.3.3. pateikta informacija apie pažeidimą jau yra išnagrinėta arba nagrinėjama.

20. Kompetentingas subjektas, priėmęs vieną iš sprendimų, nurodytų Aprašo 19 punkte, vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimą nagrinėja pats arba gali kviesti konsultuoti kitus kompetentingus asmenis.

21. Kompetentingas subjektas per penkias darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo Ligoninėje raštu informuoja asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, apie priimtą sprendimą dėl informacijos nagrinėjimo. Sprendimas nenagrinėti informacijos apie pažeidimą turi būti motyvuotas.

22. Kompetentingas subjektas, baigęs nagrinėti informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas raštu informuoja asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, apie priimtą sprendimą, nagrinėjimo

rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis, taip pat nurodo priimto sprendimo apskundimo tvarką.

23. Nustatęs pažeidimo faktą, kompetentingas subjektas informuoja asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, apie atsakomybę, taikytą pažeidimą padariusiems asmenims.

24. Jei pranešėjas, pateikęs informaciją apie pažeidimą, negavo atsakymo arba Ligoninėje nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pateiktą informaciją, jis, vadovaudamasis Įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 4 punktu, turi teisę tiesiogiai kreiptis į kompetentingą instituciją – Lietuvos Respublikos prokuratūrą ir jai pateikti pranešimą apie pažeidimą.

25. Kompetentingam subjektui negali būti daromas poveikis ar kitaip trukdoma atlikti Apraše priskirtas funkcijas. Kompetentingas subjektas, vykdydamas Apraše nustatytas funkcijas turi teisę:

25.1. gauti reikalingą informaciją ir duomenis iš jam nepavaldžių Ligoninės darbuotojų ir padalinių;

25.2. tirdamas vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimą, priimti su tyrimo atlikimu susijusius sprendimus, kurie yra privalomi visiems Ligoninės darbuotojams ir padaliniams.

## V SKYRIUS
## BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Ligoninei pateikti pranešėjo asmens duomenys tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą.

27. Kompetentingas subjektas kartą per metus apibendrina informacijos apie pažeidimus gavimo, tyrimo nagrinėjimo duomenis ir Ligoninės interneto svetainėje skelbia statistinius duomenis apie atvejų, kai buvo pateikta informaciją apie pažeidimus, skaičių, jų vertinimo rezultatus, apibendrintą informaciją apie pažeidimus, kurie buvo atskleisti remiantis asmenų pateikta informacija pagal šį Aprašą.

_____

Informacijos apie pažeidimus teikimo, tyrimo ir asmens informavimo tvarkos aprašo
1 priedas

**(Pranešimo apie pažeidimą forma)**

# PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMĄ

20 ___ m. _____ ___ d.

_____
(vieta)

| Asmens, pranešančio informaciją apie pažeidimą, duomenys | |
|---|---|
| Vardas, pavardė | |
| Asmens kodas arba gimimo data, jeigu asmens kodo neturi | |
| Darbovietė (su įstaiga siejantys ar sieję tarnybos, darbo ar sutartiniai santykiai) | |
| Pareigos | |
| Telefono Nr. (pastabos dėl susisiekimo) | |
| Asmeninis el. paštas arba gyvenamosios vietos adresas | |
| Informacija apie pažeidimą | |
| 1. Apie kokį pažeidimą pranešate? Kokio pobūdžio tai pažeidimas? | |
| 2. Kas padarė šį pažeidimą? Kokie galėjo būti asmens motyvai darant pažeidimą? | |
| 3. Pažeidimo padarymo vieta, laikas. | |
| Duomenys apie pažeidimą padariusį asmenį ar asmenis | |
| Vardas, pavardė | |
| Darbovietė | |
| Pareigos | |
| 4. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant pažeidimą? Jei taip, nurodykite juos. | |
| 5. Ar yra kitų pažeidimo liudininkų? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis. | |
| Duomenys apie pažeidimo liudininką ar liudininkus | |
| Vardas, pavardė | |
| Pareigos | |
| Darbovietė | |
| Telefono Nr. | |
| El. paštas | |

| |
|---|
| 6. Kada pažeidimas buvo padarytas ir kada apie jį sužinojote arba jį pastebėjote? |
| 7. Kokius pažeidimą pagrindžiančius duomenis, galinčius padėti atlikti pažeidimo tyrimą, galėtumėte pateikti? Nurodykite pridedamus rašytinius ar kitus duomenis apie pažeidimą. |
| 8. Ar apie šį pažeidimą jau esate kam nors pranešęs? Jei pranešėte, kam buvo pranešta ir ar gavote atsakymą? Jei gavote atsakymą, nurodykite jo esmę. |
| 9. Papildomos pastabos ir komentarai. |

□ Patvirtinu, kad esu susipažinęs su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą, o mano teikiama informacija yra teisinga.

| | |
|---|---|
| Data | Parašas |

_____

Informacijos apie pažeidimus teikimo, tyrimo ir asmens informavimo tvarkos aprašo

2 priedas

**(Konfidencialumo pasižadėjimo forma)**

**KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS**

Aš, _____
(Vardas, pavardė)

_____
(Ligoninės struktūrinio padalinio pavadinimas, pareigos)

**p a t v i r t i n u,**
kad esu susipažinęs (-usi) su Informacijos apie pažeidimus teikimo, tyrimo ir asmens informavimo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) reikalavimais ir su Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymu (toliau – Įstatymas) bei kitais teisės aktais, numatančiais pareigą neatskleisti, neperduoti ar kitaip neteisėtai disponuoti pagal atliekamas funkcijas VšĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninėje gautos informacijos apie pažeidimą, bei suprantu, kad turėsiu prieigą prie informacijos apie asmenis, kuriems vadovaujantis Įstatymo ir kitų teisės aktų nuostatomis, taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą, ir
**p a s i ž a d u:**

1) užtikrinti gautos informacijos apie pažeidimą konfidencialumą ir neatskleisti ir neperduoti pagal atliekamas funkcijas patikėtų ar sužinotų asmens, teikiančio informaciją apie pažeidimus, duomenų ir (arba) informacijos apie pažeidimą jokiai trečiajai šaliai, kuri nėra įgaliota susipažinti su tokiais duomenimis ir (arba) informacija, bei nenaudoti šių duomenų ir (arba) informacijos savo asmeniniais ar trečiųjų asmenų interesais. Ši informacija Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais gali būti atskleista ar perduota tik įgaliotiems asmenims ar institucijoms;

2) pranešti savo vadovui apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri gali kelti grėsmę tokios informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti;

3) kad šis pasižadėjimas galios visą mano darbo santykių galiojimo laiką Ligoninėje, taip pat man perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo santykiams;

4) kad esu susipažinęs (-usi) su Įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytais asmenų apsaugos reikalavimais;

5) jog esu įspėtas (-a), kad, pažeidus šį pasižadėjimą, man gali būti taikoma atsakomybė už Įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytų asmenų apsaugos reikalavimų pažeidimą;

6) vykdyti Lietuvos Respublikos teisės aktų ir Aprašo reikalavimus.

| _____ | _____ | _____ |
|---|---|---|
| (Data) | (Parašas) | (Vardas, pavardė) |

_____